

Stichting vrijwillig vervroegde uittreding
beroepsgoederenvervoer over de weg
en de verhuur van mobiele kranen (stichting RVU)

Jaarverslag 2025



Voorwoord

Beste lezer,

Namens het bestuur van de Stichting bied ik u met genoegen het jaarverslag over 2025 aan.

Het bestuur kijkt tevreden terug op 2025, het vierde jaar van de zwaarwerkregeling en het laatste jaar waarbij gebruik gemaakt wordt van MDIEU subsidie.

Het bestuur is verheugd dat er eind 2025 voldoende financiële middelen zijn om ook in 2026 de maximale fiscale uitkering toe te kunnen kennen. Door de eerdere versoepeling van de toetredingsvoorwaarden, waarbij het vereiste aantal dienstjaren is verlaagd van 18 naar 15, konden meer werknemers gebruikmaken van de regeling. Daarmee heeft de regeling ook in haar vierde jaar aantoonbaar voorzien in een behoefte binnen de sector. Inmiddels hebben bijna 3.100 mensen gebruik gemaakt van de regeling, of ontvangen nog steeds een uitkering.

De MDIEU-subsidie, die 25% van de uitkering dekte, liep eind 2025 af waardoor vanaf 2026 de sector de regeling volledig zelf financiert. Dit heeft geen consequenties gehad voor het aanscherpen van voorwaarden of het verlagen van de (toekomstige) uitkeringen.

De einddeclaratie voor de MDIEU-subsidie is voor 1 juni 2026 ingediend bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

De cao van de zwaarwerkregeling liep tot en met 31 december 2025. Sociale partners hebben per 1 januari 2026 een nieuwe cao afgesproken om de huidige regeling voort te kunnen zetten. Deze cao is per 2 maart 2026 algemeen verbindend verklaard. Daarmee is ook voor de komende jaren voorzien in een zwaarwerkregeling.

Tot slot wil ik mijn dank uitspreken aan iedereen die zich in het afgelopen jaar heeft ingezet voor de uitvoering en verbetering van deze regeling.

Namens het bestuur wens ik u veel leesplezier!

Linda Slagter

Voorzitter Stichting RVU

Inhoudsopgave

Bestuursverslag	3
1. Algemeen	4
2. Organisatie	6
3. Werkingssfeer	8
4. Organisatie en Activiteiten 2025	10
5. Financieel	11
6. Risico's en risicobeheersing	12
7. Toekomstige ontwikkelingen	14
8. Tot slot	15
Jaarrekening	16
9. Jaarrekening	17
9.1 Balans (na resultaatverdeling)	17
9.2 Staat van baten en lasten	18
9.3 Kasstroomoverzicht	19
9.4 Waarderingsgrondslagen en resultaatbepaling	20
9.5 Toelichting op de balans per 31 december 2025	22
9.6 Niet in de balans opgenomen regelingen	24
9.7 Toelichting op de staat van baten en lasten over het boekjaar 2025	25
Overige gegevens	28
10. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	29

Bestuursverslag

1. Algemeen

Doel van de stichting

De Stichting Vrijwillig Vervroegde Uittreding Beroepsgoederenvervoer over de weg en de Verhuur van Mobiele Kranen (Stichting RVU), statutair opgericht op 4 november 2021, heeft ten doel het voor werknemers op wie de collectieve arbeidsovereenkomst Vrijwillig Vervroegde Uittreding Beroepsgoederenvervoer over de weg en de Verhuur van Mobiele Kranen van toepassing is, een werknemer tot maximaal zesendertig maanden voor de AOW-gerechtigde leeftijd vrijwillig, vervroegd uit dienst te laten treden op basis van het bij de cao behorende uitkeringsreglement.

De Stichting RVU tracht haar doel te bereiken door de op basis van artikel 4 van de cao in rekening te brengen bijdragen te innen bij werkgevers in de bedrijfstak en deze met andere baten van de stichting op basis van artikel 4 lid 1 aan te wenden ter financiering van de hierboven genoemde uitkeringen en de hiermee verband houdende uitvoeringskosten.

Alle activiteiten die door Stichting RVU bekostigd worden geschieden ten behoeve van welke werkgever of werknemer dan ook, werkzaam in het Beroepsgoederenvervoer over de weg en de Verhuur van mobiele kranen.

Bestedingsdoelen van premie en subsidie uit MDIEU

De gelden die voor Stichting RVU worden geheven, worden besteed aan het uitkeren van een maandelijkse uitkering aan de uitkeringsgerechtigde die in de zin van de zwaarwerkregeling is toegekend met ingang van de uittredingsdatum. De uitkering wordt voor maximaal 36 maanden, en niet met terugwerkende kracht, toegekend.

Naast de premie wordt een kwart van het uitkeringsbedrag gesubsidieerd uit de MDIEU regeling die vanuit het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid is toegekend.

Cao

Omdat de onderhavige cao een looptijd had tot en met 31 december 2025 hebben de sociale partners in 2025 onderhandeld over een nieuwe cao ten behoeve van het voortzetten van de zwaarwerkregeling in de sector. Eind 2025 was er een akkoord over deze cao en is deze ingediend bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (Ministerie SZW).

De beoordeling van de cao en het algemeen verbindend verklaren door het Ministerie SZW nam enige tijd in beslag.

Op 2 maart 2026 is de cao algemeen verbindend verklaard. Daarom is in de periode van 1 januari tot 3 maart 2026 geen premie geïnd bij de werkgevers. Vanaf 3 maart 2026 is de premie-inning weer in gang gezet.

Statuten

In 2025 zijn vanwege de cao-onderhandelingen en actualisering van de zwaarwerkregeling, enkele (wettelijke) wijzigingen in de statuten doorgevoerd.

De belangrijkste wijzigingen waren:

- Artikel 3 'doel': aanpassing naar het juiste wetsartikel 'artikel 32ba lid 7 Wet op de loonbelasting 1964' in plaats van het pensioenakkoord
- Artikel 5 lid 2 'benoeming bestuur': het nieuwe artikel luidt: 'De bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar; zij zijn terstond herbenoembaar. De bestuursleden treden af volgens een door het Bestuur op te stellen rooster van aftreden. In tussentijdse vacatures wordt zo snel mogelijk voorzien. Een tussentijds benoemd bestuurslid, dat in een tussentijdse vacature is benoemd, treedt af op het tijdstip waarop degene, in wiens plaats hij is benoemd, moest aftreden. De aftredende neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. Wanneer de resterende zittingsperiode van een voorganger minder dan de helft van de vierjaarlijkse periode is, telt deze periode niet mee en zal de zittingsperiode van vier jaar voor het tussentijds benoemd bestuurslid ingaan op de dag van de benoeming. Een aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.'

- Artikel 6 lid 2 'Bevoegdheden van het bestuur'. Hierin is de beoogde c.q. wenselijke jaarlijkse wisseling tussen bestuursfuncties opgenomen.
- Artikel 11 lid 2 'Statutenwijziging en ontbinding' te wijzigen: Dit artikel luidt nu 'Het ontbindingsbesluit duidt tevens de bestemming van een eventueel batig saldo van de vereffening aan, met dien verstande dat een batig saldo, behoudens een uitkering tot ten hoogste vijf procent per jaar over het gestorte kapitaal of over de inleggelden, uitsluitend kan worden aangewend ten bate van de uitkeringsgerechtigden, een in gevolge artikel 5 van de Wet op de Vennootschapsbelasting 1969 vrijgesteld lichaam, of een algemeen maatschappelijk belang.'
- Artikel 17 'Overgangsbepaling' is komen te vervallen.

Verder zijn enkele cosmetische aanpassingen doorgevoerd.

Uitkeringsreglement

Het uitkeringsreglement is eind 2025, in verband met de cao voor de nieuwe zwaarwerkregeling per 1 januari 2026, op enkele punten herzien. Zie voor de voorwaarden voor deelname de passage 'Voor wie geldt de regeling?' in hoofdstuk 3.

Vestigingsplaats

Stichting RVU is statutair gevestigd te Amsterdam. KvK-nummer 84405317.

Website

Op www.zwaarwerkregelingvervoer.nl staan de voorwaarden om deel te nemen aan de regeling en de wijze van aanvragen. Ook de lijst met de functies die in aanmerking komen voor de zwaarwerkregeling, het uitkeringsreglement en veel gestelde vragen zijn te vinden op deze website.

2. Organisatie

Bestuur

Het bestuur van de Stichting Vrijwillig Vervroegde Uittreding Beroepsgoederenvervoer over de weg en de Verhuur van Mobiele Kranen (hierna 'Stichting RVU') is paritair samengesteld met vertegenwoordigers van werkgevers- en werknemersorganisaties. Eind december 2025 bestond het bestuur uit:

Werkgeversleden

P.W. Kievit, voorzitter
M.J.P.M. Wijngaards
Vacature
Vacature
L.G.A.M. Verhagen, penningmeester

Aangewezen door

Transport en Logistiek Nederland
Transport en Logistiek Nederland
Transport en Logistiek Nederland
Transport en Logistiek Nederland
Vereniging Verticaal Transport

Werknemersleden

L.R. Slagter, plv. voorzitter
Y. Ligtvoet, secretaris
A. Lecomte
R. van Dijk, plv. secretaris en plv. penningmeester
E. Meijer

Aangewezen door

FNV Transport en Logistiek
FNV Transport en Logistiek
FNV Transport en Logistiek
CNV
CNV

Het voorzitterschap wisselt jaarlijks. In 2026 vervult mevrouw Slagter de rol van voorzitter. De rollen van secretaris en penningmeester wisselen eveneens jaarlijks. In 2026 vervult de heer Van Dijk zowel de rol van secretaris als de rol van penningmeester.

In 2025 heeft een aantal bestuursmutaties plaatsgevonden. Deze betreffen:

- Mevrouw Heeneman heeft per 30 september 2025 het bestuur namens Transport en Logistiek Nederland verlaten en is per 21 april 2026 opgevolgd door mevrouw T.M. Sittrop.
- De vacature van TLN is per 21 april 2026 ingevuld door de benoeming van de heer W.J. van Vorstenbos
- De heer M.J.G. Janssen heeft per 30 september 2025 het bestuur namens FNV Transport en Logistiek verlaten en is per 3 november opgevolgd door mevrouw Y. Ligtvoet. Mevrouw Ligtvoet heeft na haar benoeming de rol van (plaatsvervangend) secretaris van de heer Janssen overgenomen.

Commissie coulance en hardheidsclausule

De commissie bestaat uit de volgende personen:

Werkgeversleden

- P.W. Kievit
- T.M. Sittrop

Werknemersleden

- L.R. Slagter
- Y. Ligtvoet
- R. van Dijk

Geschillencommissie

De commissie bestaat uit de volgende personen:

- L.G.A.M. Verhagen
- A. Lecomte

Onafhankelijke accountant

Driebergen Accountants
De Ruijterstraat 2
2231 RV Rijnsburg

Bestuursbureau

Het bestuur wordt bij haar werkzaamheden ondersteund door het Bestuursbureau
Mevrouw J. Haan
Postadres: Postbus 586, 9700 AN Groningen

Uitvoeringsorganisaties

De uitvoering van de werkgevers- en financiële administratie, en de uitkeringenadministratie zijn onder toezicht en verantwoordelijkheid van het bestuur ondergebracht bij respectievelijk TKP Pensioen B.V. en WWplus B.V.

Administrateur

TKP Pensioen B.V.
Bezoekadres: Europaweg 27, 9723 AS Groningen
Postadres: Postbus 586, 9700 AN Groningen

Uitkeringverstrekking

WWplus B.V.
Zuiderzeelaan 29
8017 JV Zwolle

Adressen werkgevers- en werknemersorganisaties

TLN

Bezoekadres: Boris Pasternaklaan 22, 2719 DA Zoetermeer
Postadres: Postbus 3008, 2700 KS Zoetermeer

VVT

Bezoek- en postadres: Blokdrukweg 8, 4104 BD Culemborg

FNV Transport en Logistiek

Bezoekadres: Hertogswetering 159, 3543 AS Utrecht
Postadres: Postbus 9208, 3506 GE Utrecht

CNV

Bezoekadres: Tiberdreef 4, 3561 GG Utrecht
Postadres: Postbus 2525, 3500 GM Utrecht

De Unie

Bezoekadres: Multatulilaan 12, 4103 NM Culemborg
Postadres: Postbus 400, 4100 AK Culemborg

3. Werkingssfeer

RVU-cao

De eerste RVU-cao is op 16 december 2021 door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid algemeen verbindend verklaard. De zwaarwerkregeling had een looptijd van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2025, maar is inmiddels, vanwege de nieuwe afgesloten en algemeen verbindende verklaarde cao, verlengd tot 31 december 2028. Daarna volgt een evaluatie of de regeling wordt voortgezet.

Werkingsfeer cao

De werkingssfeer is van toepassing op:

- a. Alle werkgevers en werknemers van in Nederland gevestigde ondernemingen die vergunningplichtig vervoer krachtens de Wet wegvervoer goederen, zoals deze laatstelijk is gepubliceerd op 18 mei 2022 (staatsblad 7923), verrichten, en/of die tegen vergoeding geheel of ten dele vervoer verrichten anders dan van personen, over de weg of over andere dan voor het openbaar verkeer openstaande wegen.
- b. Werkgevers en werknemers in het kraanverhuurbedrijf, waaronder wordt verstaan alle in Nederland werkzame ondernemingen, waarin het bedrijf wordt uitgeoefend van het verhuren van mobiele kranen.

Voor wie geldt de regeling?

De regeling is van toepassing op de werknemer die:

- a. Uiterlijk is geboren op 30 september 1964; en
- b. Minimaal 15 jaar in de sector beroepsgoederenvervoer heeft gewerkt. De werknemer mag tussentijds in een andere sector gewerkt hebben; en
- c. Was in januari 2025 in dienst bij een werkgever in de sector beroepsgoederenvervoer; en
- d. Werkt op het moment dat hij gebruik gaat maken van de zwaarwerkregeling minimaal een jaar in een zwaar beroep in de sector beroepsgoederenvervoer. Als zwaar beroep geldt: chauffeur, medewerker logistiek en magazijn, heftruckchauffeur, kraanmachinist, koerier, verhuizer of een functie in de technische dienst; en
- e. Is ingeschaald in één van de cao-loonschalen A t/m E van de cao-beroepsgoederenvervoer; en
- f. Als hij kraanmachinist is, ingeschaald is in één van de cao-loonschalen A t/m G; en
- g. Stopt met werken. Vrijwilligerswerk is wel toegestaan.
- h. in het kader van het beëindigen van de arbeidsovereenkomst de werknemer geen beroep doet op een loon vervangende uitkering op grond van de Werkloosheidswet (WW); en
- i. voor, op of na de uittredingsdatum geen nieuwe dienstbetrekking aanvaardt, dan wel een bestaande nevenfunctie(s) voortzet, tenzij er sprake is van vrijwilligerswerk. Een vrijwilliger is iemand die:
 - voor de loonbelasting/premie volksverzekeringen niet in echte of fictieve dienstbetrekking is;
 - die niet 'bij wijze van beroep' werkt voor:
 - een organisatie die geen aangifte vennootschapsbelasting hoeft te doen,
 - een sportorganisatie of
 - een algemeen nut beogende instelling (ANBI); en
 - alleen een beloning krijgt die binnen de grenzen blijft van de vrijwilligersvergoeding zoals genoemd in artikel 2 lid 6 Wet op de loonbelasting 1964; en
- j. zich voor, op of na de uittredingsdatum niet vestigt als ondernemer en inkomsten als zelfstandige uit deze onderneming verkrijgt, dan wel een bestaande onderneming voortzet.

Uitvoeringsreglement

Het uitvoeringsreglement van Stichting RVU is per 1 januari 2026 geactualiseerd. Zie hierboven de opsomming voor wie de regeling van toepassing is.

Per 1 januari 2026 is het maandelijks uitkeringsbedrag verhoogd van € 2.273 (2025) naar € 2.357,- bruto per maand. Dat is het maximaal fiscaal toegestane uitkeringsbedrag (inclusief vakantietoeslag).

Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid en Eerder Uittreden - MDIEU

Eind 2021 is een aanvraag voor MDIEU-subsidie voor het tijdvak 2022-2023 ingediend bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. Het ministerie heeft op 11 april 2022 de beschikking voor de MDIEU subsidieaanvraag afgegeven. Dit betekende dat er 25% subsidie uit de MDIEU op iedere uitkering is verkregen gedurende de jaren 2022 en 2023. De verantwoording heeft volgens planning plaatsgevonden en de einddeclaratie is tijdig ingediend bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. De beschikking voor de definitieve subsidievaststelling is eind 2024 ontvangen.

Op 30 november 2023 is de tweede aanvraag voor MDIEU-subsidie voor het tijdvak 2024-2025 ingediend bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. Het ministerie heeft op 13 maart 2024 de betreffende beschikking afgegeven. Dit betekent dat er wederom 25% subsidie vanuit de MDIEU op iedere uitkering is verkregen. De tussentijdse verantwoording heeft in februari 2025 volgens planning plaatsgevonden. Medio 2026 zal de einddeclaratie bij het ministerie worden ingediend ten behoeve van de vaststelling van de definitieve subsidievaststelling.

Vanaf 1 januari 2026 wordt de zwaarwerkregeling voortgezet zonder cofinanciering vanuit het ministerie en bekostigd vanuit de premie-inkomsten.

4. Organisatie en Activiteiten 2025

Bestuur en commissies

Stichting RVU heeft een Algemeen Bestuur en een Commissie coulance en hardheidsclausule. In 2025 hebben zes reguliere bestuursvergadering en één extra bestuursvergadering voor de behandeling van twee bezwaarschriften plaatsgevonden.

De Commissie coulance en hardheidsclausule heeft tien keer vergaderd en nog enkele verzoeken via een schriftelijke vergaderderronde afgestemd. De commissie heeft mandaat van het bestuur om coulanceverzoeken van werknemers af te handelen.

De geschillencommissie van de Commissie coulance en hardheidsclausule heeft in 2025 vijf geschillen behandeld. Het bestuur heeft de besluitvorming van de geschillencommissie inzake deze geschillen bekrachtigd.

Het bestuur heeft in 2025, naast de reguliere onderwerpen, de volgende onderwerpen besproken:

Prognose, begroting en indexatie

Op basis van de prognose en de begroting 2026 heeft het bestuur eind 2025 (wederom) besloten het uitkeringsbedrag per 1 januari 2026 maximaal te verhogen volgens de geldende fiscale regels. Dit geldt voor al ingegane en nieuwe uitkeringen.

Vrijwillige aansluitingen werkgevers

Een werkgever die onder de werkingssfeer van de RVU-cao valt, is verplicht aangesloten bij de stichting. Er zijn werkgevers die wel een sterke relatie met de sector hebben en niet direct onder de werkingssfeer vallen en wel aan de regeling willen deelnemen. Dergelijke verzoeken en andere verzoeken van werkgevers die vanwege omstandigheden niet direct onder de cao werkingssfeer vallen, zijn door het bestuur beoordeeld.

Uitvoering

Met de uitvoeringsorganisaties (TKP Pensioen B.V. en WWplus B.V.) zijn bij aanvang van de (eerste) zwaarwerkregeling uitvoeringsovereenkomsten aangegaan. Deze zijn vanaf 1 januari 2026 gecontinueerd. Verder laat het bestuur van de Stichting RVU zich ondersteunen door het Bestuursbureau.

RVU-activiteiten door WWplus B.V.

In opdracht van Stichting RVU verricht WWplus de uitkeringen aan de deelnemers. Potentiële uitkeringsgerechtigden ontvangen een brief van Pensioenfonds Vervoer waarin de benodigde (basis)gegevens worden weergegeven en er wordt gewezen op de mogelijkheid om in gesprek te gaan met een pensioenconsulent. Deze brief kunnen de kandidaten gebruiken om een uitkering aan te vragen voor de zwaarwerkregeling. De beoordeling of voldaan wordt aan de voorwaarden van de regeling vindt plaats bij WWplus. Als niet aan de voorwaarden wordt voldaan dan wordt de kandidaat afgewezen en gewezen op de mogelijkheid om een coulanceverzoek in te dienen. De ingegane uitkeringen worden via WWplus uitbetaald aan de uitkeringsontvangers.

Samenwerking met SOOB

Vanuit kostenoverwegingen en gemak voor de sector heeft RVU er voor gekozen om gebruik te maken van de mogelijkheid om tezamen met SOOB premies in rekening te brengen. Hiervoor is een overeenkomst afgesloten die in hoofdlijnen betekent dat SOOB de uitvoering van facturatie en incasso verzorgt en een rekening-courant tussen SOOB en RVU is gerealiseerd. Via deze rekening-courant worden ontvangen premies periodiek afgerekend.

5. Financieel

Premie voor werkgevers

Aangesloten werkgevers waren in 2025 een bijdrage verschuldigd van 0,75% van de brutoloon som Sociale Verzekeringen over het lopende kalenderjaar, met als maximum het tot een jaarloon herleide maximum premiedagloon van de WW (zonder franchise). Het maximum SV-loon is voor 2025 vastgesteld op € 75.864,- per werknemer.

Voor 2026 is de hoogte van de bijdrage gelijk gebleven, namelijk 0,75% van de bruto loonsom Sociale Verzekeringen. Het maximum SV-loon is voor 2026 vastgesteld op € 79.409,- per werknemer.

Bijdragen en opbrengsten

De premiebijdragen van werkgevers bedroegen in 2025 € 47,9 miljoen. Vanuit de subsidieregeling MDIEU wordt daarnaast een vergoeding van 25% van de betaalde uitkeringen ontvangen en een vergoeding voor gemaakte kosten. Over 2025 bedraagt dit € 9,2 miljoen. De overige (interest) opbrengsten bedroegen € 1,5 miljoen.

Vanaf 2026 is de MDIEU-subsidie vanuit het Ministerie SZW komen te vervallen.

Lasten

In 2025 is een bedrag van € 36,0 miljoen aan uitkeringen betaald, de algemene kosten (voor de uitvoering van de regeling) bedroegen € 690 duizend. De overige lasten bedroegen € 74 duizend.

Vermogenspositie

Het verschil tussen de baten en lasten in 2025 bedraagt € 21,8 miljoen. Dit bedrag is toegevoegd aan de algemene reserves. Dit bedrag dient als reserve voor komende jaren en is voornamelijk bedoeld ter financiering van toekomstige uitkeringen.

Liquiditeit

Eind 2025 beschikt de stichting over € 89,3 miljoen aan banktegoeden.

Verantwoording

De volledige financiële gegevens over de verslagperiode zijn opgenomen in de bijgevoegde jaarrekening. Verder is bij de jaarrekening een controleverklaring van de onafhankelijke accountant van Stichting RVU opgenomen.

6. Risico's en risicobeheersing

Financiële en niet-financiële risico's

De Stichting RVU kan te maken krijgen met verschillende financiële en niet-financiële risico's. Voor de Stichting RVU zijn een aantal risico's te onderscheiden, de belangrijkste zijn:

- Kredietrisico
- Liquiditeitsrisico
- Operationeel risico
- Continuïteitsrisico

Kredietrisico

Kredietrisico is het risico dat een tegenpartij contractuele of andere overeengekomen verplichtingen niet nakomt. Voor de Stichting RVU hebben deze verplichtingen betrekking op vorderingen inzake premies, verstrekte uitkeringen en het banktegoed.

De Stichting RVU heeft geen significante concentraties van kredietrisico. Het debiteurenbeheer voor de inning van de premies is, via een gezamenlijke premienota vanuit SOOB, uitbesteed aan Vesting Finance.

Liquiditeitsrisico

Het liquiditeitsrisico is het risico dat Stichting RVU op korte termijn onvoldoende liquide middelen heeft om betalingen te verrichten. Voor Stichting RVU geldt dat het liquiditeitsrisico laag is. De algemene reserve van Stichting RVU wordt aangehouden als banktegoeden die onmiddellijk opeisbaar zijn. Er is geen sprake van kredietfaciliteiten. Daarnaast vindt cofinanciering middels de MDIEU regeling plaats.

De liquide middelen staan uit bij een bank die minimaal een A-rating heeft. Het risico dat deze partij niet in staat is om het tegoed uit te betalen, lijkt daarmee minimaal.

Operationeel risico

Stichting RVU heeft een groot deel van haar operationele activiteiten uitbesteed. Aan deze uitbestedingen, bij partijen met een goede reputatie, liggen (uitbestedings)overeenkomsten ten grondslag.

Continuïteitsrisico

Stichting RVU is mede afhankelijk van de instroom van middelen vanuit de sector. De instroom van middelen om de activiteiten te kunnen financieren is afhankelijk van cao-afspraken die door de sociale partners worden gemaakt. Ter beheersing van dit risico worden de inkomsten en uitgaven gemonitord via rapportages. Stichting RVU gaat geen verplichtingen aan met een langdurig karakter, tenzij daarvan op voorhand zeker is dat financiering eveneens op langere termijn is geborgd. De nieuwe cao is vanaf 2 maart 2026 algemeen verbindend verklaard en loopt tot en met 31 december 2030.

Sturen op informatie en verantwoording

Stichting RVU heeft een uitbestedingsovereenkomst met TKP Pensioen B.V. (TKP) en met WWplus B.V. Beide uitbestedingspartners voorzien het bestuur van de nodige rapportages ter verantwoording en sturing.

In control statement

Elk kwartaal stelt TKP een In control statement op. Hierin laat TKP zien, op basis van afgesproken prestatie-indicatoren, hoe het staat met de interne beheersing. Het In control statement is gebaseerd op het framework van risicomanagement voor pensioenfondsen en daarmee ruim voldoende verantwoording.

Maand- en kwartaalrapportages

TKP stelt maandelijks de liquiditeitsprognose op waarbij het bestuur op de hoogte wordt gesteld van de liquiditeitspositie. Verder wordt op kwartaalbasis een financiële rapportage opgesteld en beschikbaar gesteld aan het bestuur.

WWplus B.V. voorziet het bestuur wekelijks van de laatste stand van zaken met betrekking tot de (aantallen) (te verwachten) uitkeringen.

Het bestuur neemt (in de bestuursvergaderingen) kennis van deze rapportages en kan op basis van deze informatie sturen op de ontwikkelingen binnen Stichting RVU.

ISAE 3402 type II

Een onafhankelijke externe accountant geeft jaarlijks een verklaring af bij de werking van de beheersmaatregelen in de uitbestede processen bij TKP (ISAE 3402 type II). Deze wordt door het bestuur beoordeeld. Over 2025 is deze rapportage (van SOOB die met instemming ook beschikbaar is voor de Stichting RVU) voorzien van een goedkeurende verklaring.

De onafhankelijke accountant van Stichting RVU steunt in haar controle van de jaarrekening eveneens op de uitgevoerde werkzaamheden en verklaring van deze externe accountant.

Externe controles en verantwoording

De verantwoording van Stichting RVU valt onder het toezicht van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en vindt onder andere plaats door middel van het indienen van het jaarverslag en de tussentijdse (controle)verklaringen.

De jaarrekening wordt door een onafhankelijk extern accountant gecontroleerd.

7. Toekomstige ontwikkelingen

Versoepeling voorwaarden

Het bestuur heeft begin 2024, na uitvoering van een haalbaarheidsonderzoek, besloten om één van de voorwaarden om deel te nemen aan de zwaarwerkregeling te versoepelen. Het benodigde aantal dienstjaren in de sector is per 1 februari 2024 verlaagd van 18 naar 15 jaren. Hierdoor konden meer werknemers in de sector gebruik maken van de zwaarwerkregeling. In 2025 en 2026 hebben verder geen aanpassingen in de voorwaarden plaatsgevonden.

De maandelijkse uitkering is in 2026 maximaal € 2.357,- bruto per maand. Dit is het maximaal vastgestelde fiscale bedrag bruto per maand (2025: € 2.273,-). Dit geldt ook voor de reeds ingegane uitkeringen.

De besprekingen over een mogelijke voortzetting van de cao c.q. zwaarwerkregeling die in februari 2025 waren gestart, hebben eind 2025 geleid tot overeenstemming over een nieuwe cao. Deze cao is algemeen verbindend verklaard op 2 maart 2026. Omdat de cao begin 2026 nog niet algemeen verbindend was verklaard, is in de periode van 1 januari tot en met 2 maart 2026 geen premie geïnd bij de werkgevers.

De premie-inning is vanaf 3 maart 2026 weer opgestart. Het restant van de premiebetaling van het eerste kwartaal 2026 is toegevoegd aan de premienota van het tweede kwartaal 2026.

8. Tot slot

Het bestuur bedankt iedereen die, in welke functie dan ook, in de verslagperiode voor de stichting werkzaam is geweest.

Namens het bestuur:

L.R. Slagter, voorzitter

R. van Dijk, secretaris

Amsterdam, 16 juni 2026

Jaarrekening

9. Jaarrekening

9.1 Balans (na resultaatverdeling)

(bedragen x € 1.000)

		<u>31 december 2025</u>	<u>31 december 2024</u>
ACTIVA			
Vorderingen	[1]		
Te vorderen premiebijdragen werkgevers		1.132	2.157
Te vorderen subsidiebijdragen		8.636	2.865
Overige vorderingen		<u>492</u>	<u>536</u>
		10.260	5.558
Liquide middelen	[2]	89.264	75.558
		<u>99.524</u>	<u>81.116</u>
PASSIVA			
Stichtingskapitaal en reserves	[3]		
Algemene reserve		99.467	77.663
Kortlopende schulden	[4]		
Vooruitontvangen subsidiebijdragen		0	3.397
Overige schulden		57	56
		<u>99.524</u>	<u>81.116</u>

STICHTING VRIJWILLIG VERVROEGDE UITTREDING BEROEPSGOEDERENVERVOER OVER DE WEG
EN DE VERHUUR VAN MOBIELE KRANEN (Stichting RVU)

9.2 Staat van baten en lasten

(bedragen x € 1.000)

		2025	2024
BATEN			
Premiebijdragen werkgevers	[5]	47.877	45.422
Ontvangen subsidies	[6]	9.168	8.795
Overige baten	[7]	<u>1.541</u>	<u>1.792</u>
		58.586	56.009
LASTEN			
Uitkeringen	[8]	36.018	33.646
Administratiekosten	[9]	690	574
Overige lasten	[10]	<u>74</u>	<u>40</u>
		36.782	34.260
SALDO VAN BATEN EN LASTEN		<u>21.804</u>	<u>21.749</u>

9.3 Kasstroomoverzicht

(bedragen x € 1.000)

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2025	2024
Ontvangen premiebijdragen werkgevers	48.828	44.903
Ontvangen subsidies	0	15.542
Interestbaten	1.618	1.751
Uitkeringen	-36.066	-33.707
Betaalde administratiekosten	-674	-576
Overige lasten	0	0
Kasstroom uit operationele activiteiten	13.706	27.913
TOTAAL NETTO KASSTROOM	13.706	27.913
Stand liquide middelen per 1 januari	75.558	47.645
Totaal netto kasstroom	13.706	27.913
Stand liquide middelen per 31 december [2]	89.264	75.558

9.4 Waarderingsgrondslagen en resultaatbepaling

Algemeen

Alle bedragen in de jaarrekening zijn vermeld in Euro's x 1.000, mits anders is aangegeven.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting RVU (hierna RVU) bestaan uit het doen van uitkeringen aan uitkeringsgerechtigden vanuit de zwaarwerkregeling voor Beroepsgoederenvervoer over de weg en de Verhuur van Mobiele Kranen.

Vestigingsplaats

De statutaire vestigingsplaats van RVU is Amsterdam. De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 84405317 en is feitelijk gevestigd op Europaweg 27 te Groningen.

Bepalingen wet- en regelgeving

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig de wettelijke voorschriften zoals vastgelegd in Titel 9 BW2 en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, speciaal RJ 640 'Organisaties zonder winststreven', zoals vastgesteld door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Uitzondering is de verwerking van uitkeringen. De grondslagen worden hierna toegelicht.

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de continuïteitsveronderstelling.

Schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening doet de Stichting RVU overeenkomstig algemeen aanvaarde grondslagen bepaalde schattingen en veronderstellingen. Deze schattingen zijn bepalend voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. De daadwerkelijke bedragen kunnen afwijken van de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

Schattingen en veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Eventuele herzieningen worden opgenomen in de periode van herziening en prospectief verwerkt.

Grondslagen van waardering en bepaling resultaat

Vlottende activa

Vorderingen en overlopende activa worden bij eerste verwerking gewaardeerd op reële waarde. Na eerste verwerking worden vorderingen gewaardeerd op geamortiseerde kostprijs (gelijk aan de verkrijgingswaarde indien geen sprake is van transactiekosten) onder aftrek van eventuele bijzondere waardeverminderingen, indien sprake is van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden tegen nominale waarde gewaardeerd. Onder de liquide middelen zijn opgenomen die banktegoeden die onmiddellijk opeisbaar zijn dan wel een looptijd korter dan twaalf maanden hebben.

Stichtingskapitaal en reserves

Stichtingskapitaal en reserves worden bepaald door het bedrag dat resteert nadat alle actiefposten en posten van het vreemd vermogen, volgens de van toepassing zijnde waarderingsgrondslagen in de balans zijn opgenomen.

Kortlopende schulden

Schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd op reële waarde. Na eerste verwerking worden schulden gewaardeerd op geamortiseerde kostprijs (gelijk aan de verkrijgingswaarde indien geen sprake is van transactiekosten).

Kortlopende schulden hebben een looptijd van korter dan één jaar.

Resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De kosten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Verliezen die hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Premiebijdragen werkgevers

Onder premiebijdragen van werkgevers wordt verstaan de aan aangesloten werkgevers in rekening gebrachte c.q. te brengen bedragen. Het premieproces wordt uitgevoerd door SOOB. Premies zijn toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Subsidies

Overheidsbijdragen worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de subsidies betrekking hebben.

Uitkeringen

Ingegane uitkeringen worden via WWplus uitbetaald aan de uitkeringsgerechtigden. De uitkeringen worden verwerkt in het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Voor toekomstige uitkeringen aan uitkeringsgerechtigden wordt geen reservering opgenomen.

Administratiekosten

De administratiekosten zijn toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Alle ontvangsten en uitgaven worden hierbij als zodanig gepresenteerd. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

9.5 Toelichting op de balans per 31 december 2025

(bedragen x € 1.000)

ACTIVA

1. VORDERINGEN

Te vorderen premiebijdragen werkgevers

	31 december 2025	31 december 2024
Nog te factureren premie	1.777	1.367
Openstaande premiedebiteuren	-415	946
Voorziening voor oninbaarheid	-230	-156
	1.132	2.157

SOOB legt namens RVU premie op bij de werkgevers. Het deel dat betrekking heeft op de RVU regeling wordt verrekend via een rekeningcourant verhouding tussen beide stichtingen. Over de rekeningcourant wordt geen rente in rekening gebracht. In het eerste deel van 2026 zijn (voorlopige) premie-afrekeningen voor de werkgevers opgesteld. De post 'nog te factureren' heeft betrekking op premies die door SOOB in 2026 zijn gefactureerd en betrekking hebben op 2025. De openstaande premiedebiteuren hebben betrekking op de vordering van reeds in rekening gebrachte facturen per einde boekjaar.

De voorziening voor oninbaarheid is bepaald door beoordeling van de openstaande premiedebiteuren per balansdatum op inbaarheid.

Te vorderen subsidiebijdragen

	31 december 2025	31 december 2024
Te vorderen subsidiebijdragen MDIEU	8.636	2.865

Ten behoeve van de uitvoering van meerdere activiteiten zijn door SOOB bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid subsidieaanvragen inzake MDIEU 2024-2025 ingediend. Hiervan heeft een bedrag van € 5.771 duizend betrekking op boekjaar 2025 en € 2.865 duizend op boekjaar 2024. Dit bestaat uit 25% van de subsidieabele uitkeringen ad € 8.462 duizend die in 2024 en 2025 zijn ingegaan en door RVU zijn uitbetaald en via SOOB worden gedeclareerd. Het overige bestaat uit een vergoeding voor gemaakte kosten ad € 174 duizend.

Overige vorderingen

	31 december 2025	31 december 2024
Uitkeringen	120	72
Administratiekosten	6	21
Interest rekeningcourant	366	443
	492	536

De overige vorderingen bestaan uit teveel betaalde uitkeringsvoorschotten ad € 120 duizend, vooruitbetaalde bestuurdersaansprakelijkheids- verzekering ad € 6 duizend en nog te ontvangen

**STICHTING VRIJWILLIG VERVROEGDE UITTREDING BEROEPSGOEDERENVERVOER OVER DE WEG
EN DE VERHUUR VAN MOBIELE KRANEN (Stichting RVU)**

interest op banktegoeden over Q4-2025 ad € 366 duizend. Alle vorderingen hebben een resterende looptijd van korter dan één jaar.

2. LIQUIDE MIDDELEN

	31 december 2025	31 december 2024
Liquide middelen	89.264	75.588

Dit betreft direct opeisbare tegoeden. Er is geen sprake van kredietfaciliteiten.

PASSIVA

3. STICHTINGSKAPITAAL EN RESERVES

	Stichtings- kapitaal	Algemene reserve	Totaal
Stand per 1 januari 2024	-	55.914	55.914
Uit bestemming saldo van baten en lasten	-	21.749	21.749
Stand per 31 december 2024	-	77.663	77.663
Uit bestemming saldo van baten en lasten	-	21.804	21.804
Stand per 31 december 2025	-	99.467	99.467

Het stichtingskapitaal bedraagt € 50,-. De algemene reserve is vrij besteedbaar binnen het doel van de stichting. Het saldo van de staat van baten en lasten is volledig toegevoegd aan de algemene reserve.

4. KORTLOPENDE SCHULDEN

Overige schulden

	31 december 2025	31 december 2024
Vooruitontvangen MDIEU subsidie	0	3.397

Ten behoeve van de uitvoering van meerdere activiteiten is door SOOB bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid eind 2021 een subsidieaanvraag inzake MDIEU 2022-2023 ingediend. Voor de aanvraag is de definitieve beschikking is eind 2024 ontvangen en is het totale bedrag ontvangen. In 2025 is het laatste deel van de vooruitontvangen subsidie inzake MDIEU 2022-2023 in het resultaat genomen van RVU. De uitkeringen van deze groep in 2026 zijn niet meer subsidiabel omdat het totaal aan toegekende uitkeringen over deze jaargangen hoger ligt dan de definitieve beschikking. Hoewel er ook een post te vorderen subsidie is opgenomen uit de MDIEU 2024-2025, zijn beide posten niet gesaldeerd. Dit heeft te maken met het feit dat er feitelijk sprake is van twee afzonderlijke subsidieregelingen.

	31 december 2025	31 december 2024
Administratiekosten		
- Accountantskosten	26	25
- Crediteuren	31	31
	57	56

De crediteuren bestaan uit de administratiekosten WWplus over december.

9.6 Niet in de balans opgenomen regelingen

Uitbestedingsovereenkomst

Het doen en het beoordelen van recht op de uitkeringen is door RVU uitbesteed aan WWplus B.V. Deze uitbestedingsovereenkomst loopt tot en met 31 december 2028. De jaarlijkse kosten variëren en zijn afhankelijk van de hoeveelheid werkzaamheden. In 2025 bedragen deze € 317 duizend inclusief btw.

De administratie is uitbesteed aan TKP Pensioen B.V. Deze uitbestedingsovereenkomst is in lijn met de looptijd van de RVU-cao, en loopt daarmee tot en met 31 december 2025 dan wel langer als de cao verlengd wordt. Eind 2025 is tussen sociale partners overeenstemming bereikt over de nieuwe CAO met een looptijd tot en met 31 december 2030. Deze cao is op 2 maart 2026 algemeen verbindend verklaard. De jaarlijkse kosten variëren en zijn afhankelijk van de hoeveelheid werkzaamheden. In 2025 bedragen deze € 201 duizend inclusief BTW.

SOOB legt namens RVU premie op bij de werkgevers. Het deel dat betrekking heeft op de RVU regeling wordt verrekend via een rekeningcourant verhouding tussen beide stichtingen. Hiervoor worden door SOOB geen kosten in rekening gebracht.

Uitkeringsverplichtingen

De stichting is een verplichting aangegaan voor het doen van uitkeringen voor een duur van maximaal 36 maanden per uitkeringsgerechtigde. De hiermee aangegane verplichting voor de komende jaren, van de uitkeringen die voor 1 januari 2026 zijn ingegaan, bedraagt ongeveer € 47,8 miljoen. Van deze verplichting heeft € 2,5 miljoen betrekking op de MDIEU 2022-2023 en 45,3 miljoen betrekking op de MDIEU 2024-2025. Van dit bedrag wordt 25% gesubsidieerd via de MDIEU. De netto gelduitstroom komt daarmee € 36,5 miljoen. Dit is meer dan 75% van de nog te betalen uitkeringen. De reden is dat voor MDIEU 2022-2023 al een definitieve beschikking is ontvangen en de totale uitkeringen hoger zijn dan de verkregen subsidie. Daarom zijn niet alle uitkeringen volledig subsidiabel. Vanaf 1 januari 2026 wordt de zwaarwerkregeling voortgezet zonder cofinanciering vanuit het ministerie en bekostigd vanuit de premie-inkomsten. Het werkkapitaal van de stichting is op dit moment voldoende om aan verplichting voor het doen van uitkeringen te voldoen.

Gebeurtenissen na Balansdatum

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum die meer informatie geven over de positie ultimo boekjaar.

9.7 Toelichting op de staat van baten en lasten over het boekjaar 2025

(bedragen x € 1.000)

BATEN

5. PREMIEBIJDAGEN WERKGEVERS

	2025	2024
Vastgestelde en nog vast te stellen premiebijdragen werkgevers	47.877	45.422

SOOB legt namens RVU premie op bij de werkgevers. Het deel dat betrekking heeft op de RVU regeling wordt verrekend via een rekening-courantverhouding tussen beide stichtingen. De aangesloten werkgevers waren in 2025 een bijdrage verschuldigd van 0,75% van de brutoloon som Sociale Verzekeringen over het lopende kalenderjaar, met als maximum het tot een jaarloon herleide maximum premiedagloon van de WW (zonder franchise).

6. ONTVANGEN SUBSIDIES

	2025	2024
MDIEU subsidies	9.168	8.795

Ten behoeve van de uitvoering van meerdere activiteiten zijn door SOOB bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid eind 2021 en op 30 november 2023 subsidieaanvragen voor respectievelijk MDIEU 2022-2023 en MDIEU 2024-2025 ingediend. Voor de eerste aanvraag is de definitieve beschikking is eind 2024 ontvangen. Voor de tweede aanvraag is op 13 maart 2024 door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid een beschikking afgegeven. Na beschikking van de subsidieaanvraag zijn de activiteiten qua uitvoering gestart. Een bedrag van € 9.168 duizend is in 2025 als bate genomen (2024: € 8.795 duizend). Dit bestaat uit 25% van de subsidiabele uitkeringen die door RVU zijn uitbetaald en via SOOB worden gedeclareerd en vergoedingen voor gemaakte kosten. Hieronder is de verdeling opgenomen:

	2025	2024
MDIEU 2022-2023 uitkeringen	3.324	5.605
MDIEU 2022-2023 kostenvergoeding	73	326
MDIEU 2024-2025 uitkeringen	5.655	2.807
MDIEU 2024-2025 kostenvergoeding	116	57
	9.168	8.795

7. Overige baten

	2025	2024
Interestbaten	1.541	1.792
	1.541	1.792

De overige baten bestaan uit ontvangen interest op het banksaldo.

LASTEN

8. Uitkeringen

	2025	2024
Uitkeringen	36.018	33.646

In opdracht van RVU verricht WWplus B.V. de maandelijkse uitkeringen aan de deelnemers. De ingegane uitkeringen worden via WWplus B.V. uitbetaald aan de uitkeringsgerechtigden.

9. Administratiekosten

	2025	2024
Administratiekosten WWplus B.V.	317	308
Administratiekosten TKP	201	196
Accountantskosten	24	30
Advieskosten	119	7
Bestuurskosten	28	32
Overige kosten	1	1
	690	574

Accountantskosten

In 2025 en 2024 zijn de volgende bedragen aan accountantshonoraria ten laste van het resultaat gebracht:

	2025	2024
Controle van de jaarrekening	21	27
Andere controlewerkzaamheden	3	3
Fiscale advisering	0	0
Andere niet-controlediensten	0	0
	24	30

De kosten van de controle van de jaarrekening in 2025 bestaan voor € -4 duizend (2024: € 2 duizend) uit nagekomen kosten inzake de controle van de jaarrekening over boekjaar 2024 (2024 over boekjaar 2023). Ook zien de kosten toe op de MDIEU verantwoording. De kosten voor andere controlewerkzaamheden bestaan uit accountantskosten voor de controle bij de uitkeringsorganisatie WWplus B.V.

Bezoldiging bestuurders

- De vacatievergoeding aan bestuurders, verantwoord onder de bestuurskosten, bedraagt € 18 duizend en is gerelateerd aan de vergaderfrequentie en conform de SER-richtlijn.
- RVU heeft geen personeel in dienst.

10. Overige lasten

	2025	2024
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	74	40
	74	40

Vaststelling jaarrekening

De jaarrekening 2025 van de stichting is vastgesteld in de bestuursvergadering van 16 juni 2026.

L.R. Slagter, voorzitter

R. van Dijk, secretaris

P.W. Kievit, plv. voorzitter

T.M. Sittrop

M.J.P.M. Wijngaards

W.J. van Vorstenbos

L.G.A.M. Verhagen

A. Lecomte

Y. Ligtoet, plv. secretaris

E. Meijer

Overige gegevens

Statutaire regeling omtrent bestemming van het saldo van baten en lasten

Er zijn geen statutaire bepalingen betreffende de bestemming van het resultaat. Derhalve wordt het saldo van baten en lasten toegevoegd of onttrokken aan de algemene reserve.

Aan het bestuur van
Stichting Vrijwillig Vervroegde Uittreding
Beroepsgoederenvervoer over de weg en verhuur van Mobiele Kranen
Europaweg 27
9723 AS Groningen

10. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Vrijwillig Vervroegde Uittreding Beroepsgoederenvervoer over de weg en verhuur van Mobiele Kranen te Groningen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Vrijwillig Vervroegde Uittreding Beroepsgoederenvervoer over de weg en verhuur van Mobiele Kranen op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met RJ 640 "Organisaties zonder winststreven".

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025
2. de staat van baten en lasten over 2025, en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Vrijwillig Vervroegde Uittreding Beroepsgoederenvervoer over de weg en verhuur van Mobiele Kranen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Verder zijn wij van oordeel dat de in de jaarrekening weergegeven uitsplitsing van de lasten naar bestedingsdoelen/activiteiten juist is en aansluit bij de statuten en/of reglementen van het fonds, in overeenstemming met de relevante bepalingen van het Toetsingskader algemeenverbindendverklaring cao-bepalingen.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag en de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ 640 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ 640 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ 640.

Benadrukking van de basis voor financiële verslaggeving

Wij vestigen de aandacht op de toelichting algemeen waarin de basis voor financiële verslaggeving, waaronder de grondslag voor uitkeringen, uiteen is gezet. In de lasten zijn uitsluitend de kosten van in het jaar gedane uitkeringen verantwoord. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze afwijkende grondslag.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de relevante bepalingen van het Toetsingskader algemeenverbindendverklaring cao-bepalingen.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en



- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rijnsburg, 16 juni 2026

DRIEBERGEN accountants

drs. A.G. (Diana) Driebergen RA